

安徽中澳科技职业学院

安徽中澳科技职业学院 2019年信息公开工作年度报告

本报告根据《高等学校信息公开办法》和教育厅有关通知要求，结合学院各部门信息公开情况编制。本报告由信息公开主要由工作概述，信息公开情况，信息公开重点工作落实情况，信息公开的评议情况，主要经验、存在问题和改进措施五部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2018年9月1日起至2019年8月31日止。

一、主要工作概述

安徽中澳科技职业学院全面贯彻《政府信息公开条例》文件精神以及中央和我省全面推进政务公开工作的决策部署，严格落实《高等学校信息公开办法》和《教育部关于公布〈高等学校信息公开事项清单〉的通知》，坚持“以公开为常态、不公开为例外”的原则，将《清单》内容逐项检查，全面、及时、准确地公开每项信息，将《清单》落实推向深入，确保不打折扣。不断增强学院工作透明度，保障广大教职工全面、快速、便利获取学校信息，加强依法治校、促进

民主管理。通过信息公开，学院各项工作透明度增大，充分保障广大教职工的知情权和参与权。主要有以下几个方面：

1. 认真落实《高等学校信息公开事项清单》。

为全面落实《教育部关于公布〈高等学校信息公开事项清单〉的通知》，对学院的基本信息、招生考试信息、财务、资产及收费信息、人事师资信息、教学质量信息、学生管理服务信息、学风建设信息、对外交流与合作信息及其他的一些信息在校园网上予以及时公布，重点公开财务、人事任免、招生、就业等方面的内容，使全院师生能够方便、快捷了解相关信息。对学校在思政建设、教学管理、师资队伍、实习实训、奖助学金、评奖评优等方面起到了监督作用。

2. 不断完善信息公开制度机制。

逐年完善《安徽中澳科技职业学院信息公开实施细则》、《安徽中澳科技职业学院信息公开保密审查办法》，及时受理学院各部门及社会群众对信息公开工作的申请，通过逐步完善信息公开制度来保障信息公开工作的有效开展。在每年的信息公开工作中，各部门能够严格按照制度要求，及时、全面公开相关信息，为学院师生和校外群众提供便利的信息查询，对学院的教育教学起到监督和建议作用。

3. 加强信息公开工作的宣教和培训。

学院信息公开工作由行政办公室负责，安排专人及时公开学院各项信息，做到所有信息及时公布，重要信息依法公布。各部门设立专门的信息公开人员，负责本部门的信息公开工作。加大对信息公开各项制度的学习和宣传的力度，定

期开展信息公开人员培训，集中学习信息公开制度，做到高度重视信息公开工作，及时公布信息。

二、信息主动公开情况

1. 主动公开信息数量。

2018-2019 学年，全院新增的主动公开信息共 119 条，通过校园网方式公开的信息数达 760 条。

2. 主动公开信息内容。

(1) 学院基本情况的信息。包括学院名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、办学规模、校级领导班子简介及分工、学校机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量、学校章程及制定的各项规章制度、学术委员会相关制度、学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排、信息公开年度报告等。（链接网页 <http://www.acac.cn/zaxy/public/index.xp>）

(2) 学院文件、规章制度、统计数据等有关信息。包括一学年来学校制定和发布的各类文件，学校人事任免，财务、资产及收费信息，教学科研和服务等方面的信息。

(3) 社会关注度高且与师生员工利益密切相关的重要事项。包括“三重一大事项”（党委作出的重要决策、决定、措施及落实情况，重大项目安排及完成情况，重要干部人事任免情况，大额资金使用情况）。招生考试信息：招生章程及特殊类型招生办法，分批次、分科类招生计划；考生个人

录取信息查询渠道和办法，分批次、分科类录取人数和录取最低分；招生咨询及考生申诉渠道，新生复查期间有关举报、调查及处理结果；学生学籍管理、奖助学金、学生奖励、就业指导等学生管理信息。财务、资产及收费信息：财务、资产管理制度；受捐赠财产的使用与管理情况；仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标；收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表；收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表；收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式。人事师资信息：校级领导干部社会兼职情况；校级领导干部因公出国（境）情况；岗位设置管理与聘用办法；校内中层干部任免、人员招聘信息；教职工争议解决办法。对外交流与合作信息：中外合作办学情况。

（4）学院公共资源信息。公开学院教室、图书馆、办公用房、仪器设备、公寓、食堂等公共资源信息。

3. 信息公开的主要的方式和途径。

（1）校园网：通过校园外网和内网公告分别向校内员工和社会公众公开信息，这是我院信息公开最主要和最重要的途径。

（2）上级主管部门网站：向科技厅、教育厅报送各类文件，由主管部门及时对外公布，如财务收支决算总表、岗位设置管理与聘用办法等。

(2) 各类会议：通过党委会、院长办公会、部门会议等形式公开信息。

(3) 通过发放校报、学生手册、统计报表等纸质资料公开信息。

(4) 通过微博、微信、广播站、宣传橱窗、电子显示屏、宣传标语等形式公开信息。

三、依申请公开和不予公开情况。

学院严格遵守《高等学校信息公开办法》，积极收集教职员工的意见和建议，提高信息公开的力度和水平，2018-2019学年暂未收到要求信息公开的申请。

四、信息公开工作评议情况

在所有主动公开的信息内容中，学校招生、财务和人事信息是重点公开内容。学校通过参加招生宣传、印发招生简章、开辟招生微博专栏、报刊、电话联系等方式对外公开招生信息；通过财务网站、召开会议、印发规章制度等方式对外公开财务信息；通过发布人事招聘信息、校园内外网、印发文件等方式公开人员招聘及人事变动信息。目前，对学院信息公开情况，校外群众与学校教职工评价良好，普遍认为我校能够如实公开学校相关信息。

五、学校信息公开工作受到举报、复议、诉讼的情况

学院信息公开工作到目前为止未收到学院师生和社会群众的举报、复议和诉讼的情况。

六、主要经验、存在问题和改进措施

1. 主要经验。

我院高度重视学院信息公开工作，结合对往年的情况总结，在信息公开的过程中做到了公开、透明、反馈及时。尤其是学院领导开通电子信箱，及时了解、回复学院师生在日常学习、生活和教学中遇到的各种问题，并督促相关部门对问题进行了解、解决。

2. 存在问题。

我院在信息公开工作实施过程中还存在一些不足和问题。主要有：对信息公开重要性的认识不够，个别部门在信息公开的内容上还没有做到全面、细致，公开的力度不够，公开的方式单一，在信息公开的内容、形式、程序、保密审查等方面还不够规范。

3. 改进措施。

根据以往信息公开工作经验，我院认真分析、总结，对下一步工作拟从以下几个方面开展：

（1）加强学习，重视宣传培训。

加强对各项规章制度的学习，不断完善学院信息公开工作制度。加强对信息公开工作重要性的宣传，定期组织信息公开人员进行培训，从制度层面宣讲信息公开的重要性，提高信息公开的工作水平。

（2）丰富内容，充实信息网站。

积极收集和保存信息公开工作材料，督促各部门组织学习文件精神，务必按照《清单》内容完整及时公开各项信息。加强对重点公开信息的监管力度，加快网站信息内容的及时更新、提高网站服务质量，提高加速信息公开网站的后台管理功能。不断拓宽信息公开的渠道，提高教职工和社会各界对我院信息公开工作的认同度。

七、清单事项公开情况表

序号	类别	公开事项	网址链接
1	基本信息 (6项)	(1) 办学规模、校级领导班子简介及分工、学校机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况	http://www.acac.cn
		(2) 学校章程及制定的各项规章制度	
		(3) 教职工代表大会相关制度、工作报告	http://www.acac.cn/html/ygh/
		(4) 学术委员会相关制度、年度报告	http://www.acac.cn/html/jwc/
		(5) 学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排	http://172.16.80.130:8080/dagl/login!toBackdoorLogon.action
		(6) 信息公开年度报告	http://www.acac.cn/html/xxgk/
2	招生考试信息 (8项)	(7) 招生章程及特殊类型招生办法，分批次、分科类招生计划	http://www.acac.cn/html/zs/
		(8) 保送、自主选拔录取、高水平运动员和艺术特长生招生等特殊类型招生入选考生资格及测试结果	
		(9) 考生个人录取信息查询渠道和办法，分批次、分科类录取人数和录取最低分	

		(10) 招生咨询及考生申诉渠道, 新生复查期间有关举报、调查及处理结果	
		(11) 研究生招生简章、招生专业目录、复试录取办法, 各院(系、所)或学科、专业招收研究生人数	
		(12) 参加研究生复试的考生成绩	无研究生招生
		(13) 拟录取研究生名单	
		(14) 研究生招生咨询及申诉渠道	
		(15) 财务、资产管理制度	
		(16) 受捐赠财产的使用与管理情况	
		(17) 校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息	http://www.acac.cn/html/cwc/
	财务、资产及收费信息	(18) 仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标	
3	(7项)	(19) 收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表	http://www.acac.cn/html/cwc/
		(20) 收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表	
		(21) 收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式	http://www.acac.cn/html/cwc/
		(22) 校级领导干部社会兼职情况	
	人事师资信息	(23) 校级领导干部因公出国(境)情况	http://www.acac.cn/html/zzrsc/
4	(5项)	(24) 岗位设置管理与聘用办法	
		(25) 校内中层干部任免、人员招聘信息	http://www.acac.cn/html/zzrsc/
		(26) 教职工争议解决办法	
	教学质量信息	(27) 本科生占全日制在校生总数的比例、教师数量及结构	
5		(28) 专业设置、当年新增专业、停招专业名单	http://www.acac.cn/html/jwc/

	(9项)	(29) 全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例	
		(30) 主讲本科课程的教授占教授总数的比例、教授授本科课程占课程总门次数的比例	
		(31) 促进毕业生就业的政策措施和指导服务	
		(32) 毕业生的规模、结构、就业率、就业流向	http://www.acac.cn/html/jycyzd/
		(33) 高校毕业生就业质量年度报告	
		(34) 艺术教育发展年度报告	无艺术教育
		(35) 本科教学质量报告	无本科招生
6	学生管理服务信息 (4项)	(36) 学籍管理办法	http://www.acac.cn/html/xsc/
		(37) 学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定	
		(38) 学生奖励处罚办法	http://www.acac.cn/html/xsc/
		(39) 学生申诉办法	http://www.acac.cn/html/xsc/
7	学风建设信息 (3项)	(40) 学风建设机构	http://www.acac.cn/html/zzrsc/
		(41) 学术规范制度	
		(42) 学术不端行为查处机制	
8	学位、学科信息 (4项)	(43) 授予博士、硕士、学士学位的基本要求	高职院校
		(44) 拟授予硕士、博士学位同等学力人员资格审查和学力水平认定	
		(45) 新增硕士、博士学位授权学科或专业学位授权点审核办法	高职院校

		(46) 拟新增学位授权学科或专业学位授权点的申报及论证材料	
9	对外交流与合作信息 (2项)	(47) 中外合作办学情况 (48) 来华留学生管理相关规定	http://218.22.5.2/zaxy/public/gjzl.xp
10	其他 (2项)	(49) 巡视组反馈意见, 落实反馈意见整改情况 (50) 自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况, 涉及学校的重大事件的调查和处理情况	http://172.16.80.130:8080/dagl/login!toBackdoorLogon.action http://172.16.80.130:8080/dagl/login!toBackdoorLogon.action

安徽中澳科技职业学院

2019年10月30日

